



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Новосибирский государственный архитектурно-
строительный университет (Сибстрин)»

Положение о Центре довузовского образования

Утверждено приказом ректора № 60-0

от «29» апреля 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦЕНТРЕ ДОВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

НОВОСИБИРСК 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о структурном подразделении образовательной организации (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ФГБОУ ВО НГАСУ (Сибстрин);
- Коллективным договором ФГБОУ ВО НГАСУ (Сибстрин);
- Иными Локальными актами.

1.2. Положение устанавливает требования к созданию и функционированию структурного подразделения образовательной организации.

1.3 *Центр довузовского образования* (Далее - ЦДО) является структурным подразделением Института дополнительного образования НГАСУ (Сибстрин).

1.4. ЦДО функционирует по месту осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного образования детей и взрослых - г. Новосибирск, ул. Ленинградская, 113, оф.429, 112 а.

2. Цель и функции структурного подразделения

2.1. Целью ЦДО является обеспечение координации работы Университета для обеспечения качественного контингента студентов, а также формирования имиджа НГАСУ (Сибстрин) как современного центра работы с подрастающим поколением.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- организация и совершенствование информационной и профориентационной работы среди выпускников учреждений общего и среднего профессионального образования с целью привлечения будущих абитуриентов для поступления в университет, в том числе для лиц с ОВЗ;
- повышение уровня общеобразовательной и специальной подготовки поступающих;
- участие в мероприятиях, направленных на популяризацию инженерного образования;
- организация дополнительного образования детей по основным направлениям подготовки Университета;
- при необходимости организация дополнительных образовательных программ для детей с ОВЗ и создание специальных рабочих мест в соответствии с нозологией обучающихся.

2.3. Для решения поставленных задач ЦДО осуществляет следующие функции:

- осуществляет планирование профориентационной работы Университета;

- осуществляет постоянный контроль и анализа хода выполнения плана работы,
- обеспечивает ведение делопроизводства и обработку статистической информации по основным направлениям работы Центра в установленном порядке;
- представляет Университет на внешних мероприятиях, направленных на профессиональное информирование молодежи;
- занимается разработкой и организацией внутренних олимпиад, конференций, конкурсов для школьников;
- осуществляет разработку, организацию и научно-методическое обеспечение программ дополнительного образования детей;
- устанавливает и поддерживает партнерские отношения с учреждениями общего и среднего профессионального образования, образовательными и профориентационными центрами, органами управления образованием различных уровней;
- привлекает преподавателей, сотрудников, студентов, магистрантов и аспирантов университета, внешних совместителей к профориентационной и учебно-методической работе Центра;
- консультирует по вопросам профориентации, поступления и обучения в НГАСУ (Сибстрин).

3. Материально-техническая база

3.1. Оснащение ЦДО осуществляется в соответствии с требованиями дополнительного образования детей и с учетом особенностей образовательных программ.

3.2. Материально-техническая база ЦДО используется:

- педагогическими работниками, а также иными лицами, вовлеченными в реализацию образовательной программы;
- физическими и юридическими лицами – участниками взаимодействия.

3.3. Помещения и оборудование ЦДО, используемые для осуществления образовательной деятельности, соответствуют санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности детей.

3.4. Для лиц с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в ЦДО создаются специальные условия с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

3.5. Имущество, предоставленное НГАСУ (Сибстрин) для выполнения поставленных перед ЦДО задач и функций, равно как и имущество, приобретаемое за счет средств ЦДО, учитывается за ЦДО и используется только по назначению.

4. Руководство структурным подразделением

4.1. Организационная структура и штатное расписание ЦДО определяются и утверждаются в порядке, установленном локальными нормативными актами НГАСУ (Сибстрин).

4.2. Непосредственное руководство ЦДО осуществляет Директор Центра.

4.3. Директор руководит его деятельностью и несет ответственность за эффективность работы Центра, обеспечивает соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в отделении, осуществляет иные обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

4.4. В структуру ЦДО входят подготовительные курсы, Детская художественная школа НГАСУ (Сибстрин).

5. Финансирование структурного подразделения

5.1. Финансирование ЦДО осуществляется за счет:

- внебюджетных средств из централизованного бюджета НГАСУ (Сибстрин), запланированные на ведение профориентационной работы;
- средств, поступающих от приносящей доход деятельности по предоставлению платных образовательных или консультационных услуг;
- других источников, предусмотренных законодательством.

6. Контроль за деятельностью структурного подразделения и отчетность

6.1. Контроль за деятельностью ЦДО осуществляется в соответствии с уставом и локальными нормативными актами образовательной организации ФБГО ВО НГАСУ (Сибстрин), правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.

6.2. ЦДО отчитывается перед проректором по УВР, Ученым Советом об итогах своей деятельности.

6.3. ЦДО обеспечивает открытость и доступность сведений о своей деятельности посредством размещения информации на официальном сайте НГАСУ (Сибстрин) в разделе Абитуриенту.

7. Заключительные положения

7.1. ЦДО создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами образовательной организации, настоящим Положением.

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании изменений и дополнений, вносимых в документы, являющиеся основой для его разработки.

7.2. Положение действует до принятия нового.

7.3. Требования Положения являются обязательными для всех работников структурного подразделения.

7.4. Работники структурного подразделения и иные работники образовательной организации имеют право на ознакомление с текстом Положения, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте образовательной организации.

ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАЛ:


(подпись)

Карнаева И.Н.
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и
воспитательной работе


(подпись)

Шумкова М.Н.
(расшифровка подписи)

Начальник
юридического отдела


(подпись)

Заушицин С.А.
(расшифровка подписи)